

# Beitrittsunterlagen (Gewerbe) für die Mitgliedschaft in der

## Mietervereinigung Berlin e.V.

Wilmsdorfer Straße 165 I  
10585 Berlin-Charlottenburg

Telefon: +49 30 3130231  
Telefax: +49 30 32708459

Internet: [www.mietervereinigung-berlin.de](http://www.mietervereinigung-berlin.de)  
E-Mail: [kontakt@mietervereinigung-berlin.de](mailto:kontakt@mietervereinigung-berlin.de)

IBAN: DE57 1001 0010 0414 2451 07  
BIC: PBNKDEFFXXX (Postbank Berlin)

## Allgemeines

Dieses Dokument enthält vorab wichtige Informationen aus unserer Satzung, die Beitrittserklärung mit Ausfüllhinweisen und die Vereinssatzung.

Wir benötigen jede Beitrittserklärung **mit Unterschrift im Original** und bitten um persönliche Übergabe in der Geschäftsstelle oder um Übersendung per Post. Ein Beitritt per Fax oder E-Mail ist nicht möglich.

## Das Wichtigste aus unserer Satzung in Kürze

- Die Mitglieder des Vereins haben Anspruch auf kostenlose Rechtsberatung, die im Auftrag des Vereins durch Rechtsanwälte durchgeführt wird (Ziff. 2 Abs. 1). Dies gilt auch für Streitigkeiten, die bei Beitritt bereits vorliegen oder erkennbar sind (keine Wartezeit!).
- Der Verein führt für seine Mitglieder die Korrespondenz gegen Erstattung von Schreibgebühren.
- Im Falle eines Prozesses besteht Anspruch auf Vermittlung eines Anwalts, der zu den gesetzlichen Gebühren tätig wird.

**Bitte beachten Sie:** Im Rahmen der Mitgliedschaft können Sie sich in jedem Fall gründlich und kostenfrei beraten lassen, ob und inwieweit in Ihrem Fall Erfolgsaussichten bestehen, während eine Rechtsschutzversicherung nur für Streitigkeiten aufkommt, die bei Abschluss des Versicherungsvertrages noch nicht absehbar waren. In solchen Fällen werden von der Versicherung nicht einmal Beratungskosten getragen. Von den um ein Vielfaches höheren Kosten einer Versicherung abgesehen, führt bei aktuellen Schwierigkeiten daher nur der Vereinsbeitritt zu einer vertretbaren Lösung.

- Die Dauer der Mitgliedschaft beträgt mindestens ein Jahr. Die Kündigung kann jeweils zum Ende eines Kalenderjahres erfolgen, erstmals zum Ende des auf den Beitritt folgenden Jahres. Sie muss in schriftlicher Form bis spätestens zum 30.9. des Kalenderjahres eingehen, um zum Ende desselben Jahres wirksam werden zu können (Ziff. 3 Abs. 3).
- Mit der Aufnahme des Mitgliedes werden die Aufnahmegebühr und ein Jahresbeitrag fällig. Im Übrigen ist der Jahresbeitrag kalenderjährlich im Voraus zahlbar (Ziff. 4 Abs. 1).
- Die Mitgliedschaftsrechte ruhen, solange die fälligen Zahlungen nicht geleistet sind (Ziff. 4 Abs. 3).

## **Ausfüllhinweise für die Beitrittserklärung**

Die Beitrittserklärung ist als PDF-Formular auch zum Ausfüllen am Bildschirm angelegt. Nutzen Sie dafür bewährte PDF-Werkzeuge wie den *Acrobat Reader*. Zwischen den Formularfeldern wechseln Sie bequem mit der Tabulatortaste.

- Bitte nennen Sie den vollständigen Firmennamen in „Zeile 1“. Auch im Übrigen bitten wir um vollständige Angaben. Falls die Firma im Internet mit einer eigenen Homepage vertreten ist, bitten wir auch um Angabe dieser Adresse neben der E-Mailanschrift.
- In vielen Fällen hat es sich als zweckmäßig erwiesen, wenn wir auf Grund der Angaben zu den Telefonnummern bzw. zur E-Mailanschrift in der Lage waren, uns schnell mit unserem Mitglied in Verbindung zu setzen.
- Füllen Sie auch die Angaben zu den Adressen sorgfältig und vollständig aus. Nennen Sie auch weitere Anschriften, unter denen Sie bzw. die Firma gemeldet sind. Falls eine neue Anschrift bereits jetzt feststeht, nennen Sie bitte auch diese mit dem voraussichtlichen Umzugsdatum.
- Die Angabe zur Kaltmiete bitten wir durch Vorlage entsprechender Unterlagen zu belegen.
- Der Erklärende muss berechtigt sein, für die Firma rechtlich bindend aufzutreten. Bitte füllen Sie auch die Angaben dazu sorgfältig und vollständig aus, d. h. nennen Sie auch weitere private Anschriften. Falls eine neue Anschrift bereits jetzt feststeht, nennen Sie bitte auch diese mit dem voraussichtlichen Umzugsdatum.

Hiermit erkläre ich für mich und die nachbenannte Firma den Beitritt zur  
**Mietervereinigung Berlin e.V.**

Firmenname:	
Rechtsform:	vertreten durch:
Vorsitzende/r:	
eingetr. beim AG:	Register-Nr.:
Firmenanschrift (Hauptsitz):	
weitere Anschrift:	
neue Anschrift ab:	
Tel. Firma:	Fax:
E-Mail:	
Internet/Homepage:	
monatl. Kaltmiete:	Gewerbefläche in m <sup>2</sup> :

Vor- und Nachname des Erklärenden:		
amtlicher Name: <small>(falls abweichend)</small>	Geschlecht (m/w/d):	
Geburtsname:	geb. am:	geb. in:
Position in der Firma:		
Privatanschrift:		
Tel.:	Mobil:	Beruf:
E-Mail:		
weitere (Melde-)Anschrift:		
neue Anschrift ab:		

**Tarife (Stand 01/2023):** Der monatliche Beitrag beläuft sich auf 0,5 % der monatlichen Kaltmiete zum Zeitpunkt des Beitritts – aufgerundet auf volle Euro. Daraus ergibt sich der jährliche Beitrag von mindestens 60,00 € und höchstens 180,00 €. Die Aufnahmegebühr beträgt pro Mitglied 10,00 €. Für ein einfaches Schreiben werden 10,00 € je Mahnung 5,00 € berechnet.

<p><b>Zum Nachweis der Kaltmiete</b> reiche ich nach/füge ich bei:</p> <input type="checkbox"/> Mietvertrag <input type="checkbox"/> letzte Mieterhöhung <input type="checkbox"/> letzte BK/HK-Abrechnung
---

**Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden? Bitte Zutreffendes ankreuzen/ausfüllen – Danke!**

<input type="checkbox"/> Internet <input type="checkbox"/> Empfehlung durch Freunde <input type="checkbox"/> sonstiges: _____ <input type="checkbox"/> Empfehlung durch Mitglied (ggf. Name und Mitgliedsnummer): _____
--

<p>Die mir ausgehändigte Satzung erkenne ich an. Aus Leistungen des Vereins stehen dem Mitglied Regressansprüche bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz zu, ansonsten sind sie ausgeschlossen.</p>
--

**Datum:** .....

.....

(Unterschrift)

# **Satzung Mietervereinigung Berlin e.V.**

## **1. Grundsätze**

Der Name des Vereins lautet Mietervereinigung Berlin. Sitz des Vereins ist Berlin. Der Verein ist politisch oder weltanschaulich nicht gebunden.

Zweck des Vereins ist es, den Mitgliedern in Ihrer Eigenschaft als Mieter Rat und Hilfe zu gewähren und ihre Interessen zu vertreten.

## **2. Rechte der Mitglieder**

Die Mitglieder haben Anspruch auf kostenlose Rechtsberatung in allen Mietangelegenheiten. Die Rechtsberatung wird von Rechtsanwälten durchgeführt, die der Vorstand zu diesem Zweck verpflichtet. Die Mitglieder haben Anspruch auf entsprechende Vertretung in Rechtsangelegenheiten gegen Zahlung der gesetzlichen Gebühren.

Der Vorstand hat dafür Sorge zu tragen, daß eine Vereinszeitschrift erscheint, die neben den Vereinsnachrichten auch Artikel über allgemein interessierende Mietprobleme enthalten soll.

Das Mitglied hat gegenüber dem Verein oder dem die Rechtsberatung durchführenden Anwalt keinen Schadensersatzanspruch wegen fehlerhafter Rechtsauskünfte.

## **3. Erwerb und Verlust der Mitgliedschaft**

Mitglied des Vereins kann jede natürliche oder juristische Person werden.

Der Verlust der Mitgliedschaft tritt ein durch Austrittserklärung, Konkurs über das Vermögen des Mitgliedes und Tod oder Ausschluß des Mitgliedes.

Die Austrittserklärung muß durch eingeschriebenen Brief gegenüber dem Vorstand erfolgen. Der Austritt wird zum Ende des Kalenderjahres wirksam, in dem er erklärt wird, sofern die Austrittserklärung dem Vorstand bis zum 30. September des Jahres zugegangen ist. Dies gilt nicht, wenn die Mitgliedschaft erst im selben Kalenderjahr erworben wurde; in diesem Fall endet die Mitgliedschaft erst mit dem 31. Dezember des folgenden Jahres.

Ein Mitglied kann nach pflichtgemäßem Ermessen des Vorstandes durch Beschluß mit sofortiger Wirkung aus dem Verein ausgeschlossen werden. Erfolgt der Ausschluß aus wichtigem Grund (vereinschädigendes Verhalten, Nichtzahlung des Beitrages innerhalb sechs Monaten nach Fälligkeit u. ä.), bleibt die Beitragspflicht bis zu dem unter Absatz drei angegebenen Zeitpunkt bestehen.

## **4. Beiträge**

Mit der Aufnahme des Mitgliedes werden die Aufnahmegebühr und ein Jahresbeitrag fällig. Im Übrigen ist der Jahresbeitrag kalenderjährlich im Voraus zahlbar. Bei Vorliegen besonderer Gründe wie Bedürftigkeit und Ähnlichem kann der Beirat (Gründungsmitglieder mit Ausnahme des Vorstandes) Ratenzahlung bewilligen oder den Beitrag ermäßigen. Dies ist in der Mitgliedskarte zu vermerken.

Ehrenmitglieder und außerordentliche Mitglieder sind beitragsfrei. Außerordentliche Mitglieder werden vom Beirat ernannt. Zum außerordentlichen Mitglied soll nur ernannt werden, wer die Vereinsinteressen in besonderem Maße fördert.

Die Mitgliedschaftsrechte ruhen, solange die fälligen Zahlungen nicht geleistet sind.

## **5. Vorstand**

Der Vorstand des Vereins besteht aus dem Vorsitzenden und seinen beiden Stellvertretern.

Er vertritt den Verein gerichtlich und außergerichtlich durch seinen Vorsitzenden, bei dessen Verhinderung durch die beiden stellvertretenden Vorsitzenden gemeinsam.

Der Vorstand ist für alle Angelegenheiten des Vereins zuständig, soweit sie nicht durch die Vereinssatzung einem anderen Vereinsorgan zugewiesen sind. Er hat vor allem folgende Aufgaben:

1. Vorbereitung der Mitgliederversammlung und Aufstellung der Tagesordnung
2. Einberufung der Mitgliederversammlung
3. Buchführung und Erstellen eines Jahresberichtes
4. Einrichtung und Führung der Geschäftsstelle
5. Abschluß und Kündigung von Arbeitsverträgen und Verpflichtung von Rechtsanwälten für die Durchführung der Rechtsberatung und Prozeßvertretung der Mitglieder
6. Festlegung der Höhe der Aufnahmegebühr und des Jahresbeitrages

Der erste Vorstand wird von den Gründungsmitgliedern des Vereins mit einfacher Stimmenmehrheit gewählt. Die Vorstandsmitglieder brauchen dem Verein nicht anzugehören.

Die Vorstandssitzungen hat der Vorsitzende mit einer Frist von mindestens drei Tagen einzuberufen. Die Mitglieder des Beirates sind teilnahmeberechtigt und ebenfalls einzuladen. Sie haben beratende Stimme. Der Vorstand ist beschlußfähig, wenn mindestens zwei Vorstandsmitglieder erschienen sind. Der Vorstand faßt seine Beschlüsse mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen. Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme des Vorsitzenden. Beschlüsse des Vorstandes, die unmittelbar die Rechtsstellung eines Vorstandsmitgliedes betreffen, sind nur wirksam, wenn ihnen der Beirat zustimmt oder nicht innerhalb von zwei Wochen mit der Mehrheit der Stimmen seiner Mitglieder widerspricht.

Die Vorstandsbeschlüsse werden zu Beweiszwecken schriftlich niedergelegt. Ein Vorstandsbeschluß kann auch auf schriftlichem Wege gefaßt werden, wenn alle Vorstandsmitglieder zustimmen.

Für die Geschäftsführung im Namen oder Interesse des Vereins können die Vorstandsmitglieder vom Verein nur bei grober Pflichtverletzung in Regreß genommen werden. Sie haben Anspruch auf Ersatz der für den Verein gemachten Aufwendungen einschließlich der notwendigen Arbeitszeit sowie der in Tätigkeit für den Verein erlittenen Schäden. Dem Regreß müssen sämtliche Mitglieder des Beirates zustimmen. Gegen dessen Entscheidung ist die Anrufung der Mitgliederversammlung möglich.

## **6. Mitgliederversammlung**

In der Mitgliederversammlung hat jedes ordentliche und außerordentliche Mitglied, soweit die Mitgliedschaftsrechte nicht ruhen, eine Stimme. Zur Ausübung des Stimmrechtes ist persönliche Anwesenheit des Mitgliedes erforderlich. Die Mitgliedschaft ist auf Verlangen durch Vorlage des Mitgliederausweises zu Beginn der Versammlung nachzuweisen.

Die Mitgliederversammlung wird einberufen, sofern das Interesse des Vereins es erfordert oder ein Fünftel der Mitglieder die Einberufung schriftlich unter Angabe der zu behandelnden Tagesordnungspunkte verlangten. Die Einberufung erfolgt mit einer Frist von mindestens zwei Wochen durch Anschlag in der Geschäftsstelle unter Angabe der Tagesordnungspunkte. Zusätzlich soll der Vorstand die Mitglieder von der Einberufung schriftlich informieren; eine Unterlassung berechtigt nicht zur Anfechtung der Beschlüsse der Mitgliederversammlung.

Die Mitgliederversammlung ist nicht öffentlich. Der Versammlungsleiter kann Ausnahmen zulassen. Mitglieder des Vorstandes und des Beirates sind teilnahmeberechtigt.

Die Mitgliederversammlung faßt Beschlüsse mit einfacher Mehrheit der abgegebenen Stimmen. Zur Satzungsänderung ist eine Mehrheit von drei Vierteln der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder und außerdem die Zustimmung des Vorstandes erforderlich.

Die Mitgliederversammlung beschließt außer in den genannten Fällen über die Entlastung des Vorstandes und die Verleihung der Ehrenmitgliedschaft.

Die Beschlüsse der Mitgliederversammlung und deren wesentlicher Verlauf werden von dem gewählten Protokollführer schriftlich festgehalten.

## **7. Beirat**

Der Beirat wird außer in den genannten Fällen auch tätig bei der Abberufung von Vorstandsmitgliedern. Hierzu ist ein einstimmiger Beschluß des Beirates erforderlich, der Wirksamkeit in dem Augenblick erlangt, in dem der Beirat die Position durch ein von ihm neu gewähltes Vorstandsmitglied besetzt. Für die Abberufung ist die Angabe von Gründen nicht erforderlich.

Die Beschlüsse des Beirates werden schriftlich niedergelegt.

Die Amtsbefugnisse des Beirates sind nicht an die Mitgliedschaft gebunden.

Die Mitglieder des Beirates erhalten für ihre Tätigkeit eine angemessene Aufwandsentschädigung.

## **8. Auflösung des Vereins**

Zur Auflösung des Vereins ist ein einstimmiger Beschluß des Vorstandes erforderlich, dem die Mehrheit des Beirates zustimmen muß. Der Vorstand führt die Liquidation des Vereinsvermögens durch. Das nach Ausgleich der Vereinsverpflichtungen vorhandene Vermögen fällt dem Bezirksamt Tempelhof – Sozialamt - mit der Maßgabe zu, es zur Unterstützung bedürftiger Mieter zu verwenden.